



Resumen

Reunión Sra. Sonia Sanchez y Consejeros de Maternelle

25 de mayo de 2018

1.- ¿Qué indicaciones se han dado a los profesores para evitar caer en actitudes sexistas en la práctica pedagógica?

El colegio se guía por las indicaciones del MINEDUC, y de política educativa francesa, los cuales son explícitos en promover la igualdad entre niños y niñas. En las actividades del colegio no se hacen distinciones de género: jardinería, construcción, cocina, deporte. Tanto niños y niñas pueden acceder a estas actividades sin distinción. Existe una consciencia de eliminar estas distinciones de género en el discurso. Este proceso de aprendizaje también implica el conocimiento sobre uno mismo, y por lo tanto de las diferencias

2.- ¿Es posible informar a los padres acerca de las nuevas innovaciones pedagógicas se aplican en las aulas?

Proyectos anuales son nuevos a nivel de curso. Quizás la mayor innovación ha sido comenzar la Petite Section con 50% de francés, a diferencia de años anteriores en el que se comenzaba con 100% en español. Se percibe un resultado positivo con este cambio, pues los niños demuestran mucha curiosidad e interés por el idioma. Se evaluará formalmente cuando los niños de Petite Section pasen a Moyenne Section, donde se podrán ver con mayor claridad la diferencia en el punto de entrada. Una innovación adicional es el reforzamiento de vocabulario francés, haciendo registros en audio para facilitar el apoyo de los padres.

3.- Como mejorará la falta de comunicación respecto de las licencias por enfermedad de los docentes y sus reemplazos.

Lamentablemente, el tiempo de las licencias no es necesariamente predecible. De todas formas, cuando se toma un suplente está previsto que sea por todo el reemplazo, al menos que se enferme y esto tampoco se puede prever.

4.- Felicitaciones a Alice y Fabiola de MS-8.

Se transmitirán las felicitaciones a los profesores que correspondan.

5.- Varios padres están preocupados porque la profesora Dominique se jubila a mitad de año. El colegio aún no ha informado si han encontrado cubrir el puesto.

Se ha realizado un proceso de selección, proceso que ha tomado tiempo pues involucra una serie de entrevistas. Finalmente se ha realizado una oferta a una profesora titular de la Educación Nacional, con experiencia en el extranjero por lo que conoce el concepto de multiculturalidad y bilingüismo. Recientemente se obtuvo una respuesta positiva, por lo que se está gestionando la contratación. Ya se ha iniciado un contacto con la profesora que está por jubilar para comenzar el traspaso, el cual continuará hasta la instalación definitiva de la nueva profesora.

6.- Luego de la muerte de un alumno el año pasado ¿cuáles fueron las modificaciones al protocolo y cómo se aborda la contención a niños y niñas que están con problemas de conducta? ¿Cuáles fueron los resultados de la investigación en que se hizo parte el gobierno Francés?

Esta consulta sobrepasa el ámbito de Maternelle. No obstante se puede señalar que se ha hecho revisión del reglamento interno y protocolos, incluyendo nuevos protocolos, los cuales se encuentran disponibles en línea en Lafase/ reglamento interno.



A su vez se está realizando un proceso participativo de revisión del proyecto de establecimiento. Se han realizado dos jornadas tripartitas con apoderados y alumnos. Ahora están recopilando las conclusiones de las comisiones y el colegio está en proceso de sistematización de esta información y preparación de un nuevo proyecto en los próximos meses.

7.- Los padres de la clase MS 6 piden que se cambie la alfombra de la sala por un material más higiénico y que se mejore el acceso a esa sala.

En esta área, se han estado realizando arreglos principalmente de seguridad (baranda). Se va a evaluar cambiar el material (alfombra) pues aunque este amortigua el sonido la profesora del curso también estaba de acuerdo para que se efectúe este cambio. En periodo que no haya clases se prevé hacer cambio de la alfombra actual. Hay un proyecto en curso de arquitectura global en torno a temas de inclusión. En este sentido no se quiere anticipar modificaciones. Se está en proceso de evaluación y cotizaciones. Se espera realizar las obras en verano. De todas formas por el momento se podrá mejorar la seguridad en los escalones y el pedazo de tierra mencionado será cubierto con algún material en el corto plazo.

8.- Los padres de MS 3 y MS 4 solicitan que se les informe sobre los trabajos realizados para eliminar los malos olores en la clase de MS 3 y qué (y cuándo) será hecho para eliminar definitivamente los malos olores que continúan en el baños ubicado entre esas dos clases.

Se hizo una primera intervención de mantención de la cámara engrasadora y refuerzo de sellado, lo que originaba el olor dentro de la sala. Respecto del baño, se realizará una limpieza con hidrojete. Mme Sánchez explicó durante el consejo e escuela del 31 de mayo el detalle técnico de todo lo realizado y por realizar.

9.- Homogeneizar los horarios de salida de maternelle con otros niveles de élémentaire.

Este asunto fue tratado los años anteriores y dato la cantidad de parámetros a tomar en cuenta no lograron homogeneizar más. Lo que si se podría hacer será organizar la espera de los papas de maternelle al fin que la espera sea más acogedora. A ver con el CPA si algo se puede hacer al respecto.

Mme Sánchez solicita reforzar mensajes a los apoderados:

- puntualidad en la entrada. La impuntualidad afecta el normal desarrollo de la clase y genera sentimientos encontrados en los niños que llegan atrasados. Se solicita que los apoderados, en particular los de Chamisero pasen por secretaría cuando lleguen atrasados.
- Recordar que los encargados de las actividades extra programáticas no es la Dirección de Maternelle. Se encuentra en curso un cambio de responsable, lo que puede haber generado alguna descoordinación, pero esto se está resolviendo.
- Asimismo recordar que la Dirección de Maternelle no es la responsable del transporte escolar. Existe una comisión de transporte para estos efectos. Si bien los mensajes que los apoderados le envían están transmitidos a las personas que asisten a esta comisión. Se sugiere también dirigirse al CPA y en particular al señor Beroud.
- Recordar que la viabilidad de las salidas pedagógicas (en particular la actividad de piscina) depende de la disponibilidad de padres que acompañen estas actividades. Sin el apoyo de los apoderados no se pueden realizar.
- Finalmente, se solicita al CPA que explicita procedimientos, y clarificar qué tienen que hacer y que no tienen que hacer las Directivas. También con el objetivo de uniformar su funcionamiento y papel. Sobre todo que velen a que nunca se nombre a un niño en las comunicaciones WhatsApp entre apoderados.